

За сѣанс на УСФЕ  
21.08.2024г.

№ 17-00-399/21.08.  
2024г.



ОБЩИНА

БЛАГОЕВГРАД

Изх. №. 60-00-396/20.08.2024

ДО  
Г-Н РАДОСЛАВ ТАСКОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БЛАГОЕВГРАД

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от  
МЕТОДИ БАЙКУШЕВ  
Кмет на Община Благоевград

Относно: Приемане на Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към Община Благоевград.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка с повишаващите се изисквания към местните общности, произтичащи от националното законодателство и законодателството на Европейския съюз, за справяне с екологичните проблеми, както и по повод повишаващите се изисквания на гражданите към качеството на заобикалящата ги среда през 2021 г. в структурата на Община Благоевград бе създадено звено „Инспекторат“, което да осъществява контрол по спазване от страна на всички юридически и физически лица на територията на Община Благоевград на законите и подзаконовите нормативни актове и на актовете на Общински съвет Благоевград.

В хода на работния процес през изтеклите години на служителите от звеното са възлагани задачи и отговорности за изпълнение, засягащи охрана на общинска собственост, проблеми свързани с бездомни животни, управление на отпадъците, изоставени автомобили, недопускане, предотвратяване и пресичане на вандалски прояви, предотвратяване на нарушения или преодоляване на последиците от такива на нормативно установения ред.

Във връзка с изпълнение на тези задачи и изисквания към служителите от звено „Инспекторат“ при изпълнение на служебните им задължения съществуващите правила и норми не уреждат в достатъчна степен защитата на интересите и собствеността на Община Благоевград. В тази връзка е необходимо те да бъдат допълнени, като се използват правата, уредени в Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД).

На основание чл. 2, ал. 3, т. 2 от ЗЧОД общината, в качеството ѝ на бюджетна организация по смисъла на Закона за публичните финанси има право да извършва частна охранителна дейност, като за целта е необходимо да се приеме нов Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“.

В чл. 5, ал. 1 от ЗЧОД законодателят е предвидил видовете частна охранителна дейност, които могат да се извършват, а именно:

1. лична охрана на физически лица;
2. охрана на имуществото на физически или юридически лица;
3. сигнално-охранителна дейност;
4. самоохрана на имущество на лица по чл. 2, ал. 3;
5. (изм. - ДВ, бр. 92 от 2018 г.) охрана на обекти - недвижими имоти;
6. (отм. - ДВ, бр. 92 от 2018 г.)
7. охрана на мероприятия;
8. охрана при транспортиране на ценни пратки или товари;
9. охрана на селскостопанско имущество.

За нуждите на Община Благоевград ще бъдат използвани хипотезите на чл. 5, ал. 1, т. 4, т. 5 и т. 9 от ЗЧОД – самоохрана на общинско имущество, охрана на обекти – недвижими имоти и охрана на селскостопанско имущество.

Съгласно чл. 40 от ЗЧОД, за да може да бъде извършвана охранителна дейност по посочения закон, следва да бъде издаден лиценз от директора на Главна дирекция „Национална полиция“ на МВР.

В чл. 56 от ЗЧОД са посочени задълженията на изпълнителите на частна охранителна дейност. Съгласно текста на цитираната разпоредба при извършване на дейността по чл. 5, ал. 1 от ЗЧОД, изпълнителите на частна охранителна дейност:

1. осигуряват спазването на установения пропускателен режим за влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него чрез:

а) проверка на документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на работещите;

б) проверка на багажа, включително чрез ръчен металотърсач и металдетекторна рамка, на моторните превозни средства и/или товара им, както и на съпроводителните им документи;

в) видеонаблюдение;

г) мониторинг контрол;

д) проверка за наличие на взривни вещества, оръжие и забранени от закон вещества чрез технически средства;

2. проверяват сигнали, получени от обекти, оборудвани с технически системи за сигурност и включени на централизирани и локални системи за наблюдение и контрол, като проверката се извършва от мобилни охранителни патрули.

(2) Проверките по ал. 1 се извършват по начин, който да не уронва честта и достойнството на гражданите.

(3) Чрез информационни табла, поставени на видно място, гражданите се уведомяват за използването на технически средства за наблюдение и контрол и че при влизане и излизане от охранявания обект подлежат на проверките по ал. 1, т. 1.

(4) Записите от техническите средства за видеонаблюдение се съхраняват в регистър „Видеонаблюдение“ два месеца след изготвянето им. Унищожаването им се удостоверява от ръководителя на охранителната дейност.

(5) Когато охраната се осъществява с повече от един изпълнител на охранителна дейност, на охранителния екип се определя ръководител, който организира и контролира дейността.

(6) Ръководителите и/или лицата по ал. 1 са длъжни да осигурят достъп на органите на МВР и на Държавна агенция „Национална сигурност“ до информацията, с която разполагат, включително съдържаща се в записи от видеонаблюдението, за извършено, извършвано или подготвяно престъпление или нарушение на обществения ред, незабавно при узнаването и и/или при поискване от съответните длъжностни лица.

В чл. 60 от ЗЧОД са посочени правомощията и допълнителните средства, които охранителите имат право да прилагат при изпълнение на задълженията си.

Числеността на звено „Инспекторат“ към Община Благоевград към настоящия момент е в размер на 23 (двадесет и три) щатни бройки, 4 (четири) от които незаети. В общия брой се включва и длъжността Ръководител-звено. В съществуващата численост ще бъдат назначени и/или преназначени служители със съответните правомощия по Закона за частната охранителна дейност.

Предвид гореизложеното предлагам на Общински съвет – Благоевград да вземе следното

### **РЕШЕНИЕ :**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Благоевград:

1. Отменя Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ при Община Благоевград, приет с Решение №314 по протокол №10 от 30.07.2021 г. на Общински съвет – Благоевград.

2. Приема Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към Община Благоевград.

3. Упълномощава Кмета на Община Благоевград да определя числеността и структурата на звено „Инспекторат“.

Заличено обстоятелство  
на основание ЗЗЛД

**МЕТОДИ БАЙКУШЕВ**  
Кмет на Община Благоевград



## **ПРАВИЛНИК**

**за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към Община Благоевград**

### **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Този правилник урежда функциите и организацията на дейността на звено „Инспекторат“ към Община Благоевград.

(2) Функциите на звено „Инспекторат“ се разпределят между служители на длъжност Инспектор „Обществен контрол“ и Инспектори „Охрана и сигурност“, с правомощия, уредени в глави втора и трета от този правилник.

Чл. 2. (1) Звено „Инспекторат“ е звено на общинска бюджетна издръжка при Община Благоевград.

(2) Звено „Инспекторат“ осигурява и подпомага изпълнението на контролните функции на Кмета на Община Благоевград на територията на Община Благоевград.

(3) При изпълнение на служебните им задължения, служителите на звено „Инспекторат“ са длъжни да носят служебните си документи за легитимация и униформеното облекло.

### **Глава втора ИНСПЕКТОРИ „ОБЩЕСТВЕН КОНТРОЛ“**

#### **Раздел II Правомощия на инспекторите „Обществен контрол“**

Чл. 3. (1) Съобразно правомощията си инспекторите „Обществен контрол“ осъществяват контрол по спазване от страна на всички юридически и физически лица на територията на Община Благоевград на законите и подзаконовите нормативни актове, на актовете на Общински съвет – Благоевград, както и на договори, по които страна е Община Благоевград, когато такива функции са им възложени от Кмета на Община Благоевград.

(2) Инспекторите „Обществен контрол“ съдействат в рамките на правомощията си и на всички лица на територията на Община Благоевград при предотвратяване на нарушения или преодоляване на последиците от нарушения на нормативно установения ред.

(3) При изпълнение на функциите си по ал. 1 и 2, инспекторите „Обществен контрол“ осъществяват текущ, превантивен и последващ контрол, дават писмени предписания и следят за изпълнението им.

(4) При изпълнение на функциите си по ал. 1 и 2 инспекторите „Обществен контрол“ осъществяват и административнонаказателна дейност по предвидения законов ред.

Чл. 4. (1) Инспекторите „Обществен контрол“ изпълняват задачите си самостоятелно или във взаимодействие с други общински и/или държавни органи.

(2) При изпълнение на задълженията си инспекторите „Обществен контрол“ могат да изискват от общинската администрация Благоевград, общинските предприятия и общински търговските дружества към Община Благоевград, да им предоставят необходимата информация, документация, становища и да оказват всяко друго

необходимо съдействие, като работят в тясно сътрудничество с тях.

## Глава трета ИНСПЕКТОРИ „ОХРАНА И СИГУРНОСТ“

### Раздел I ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 5. (1) Съобразно правомощията си инспекторите „Охрана и сигурност“ осъществяват невъоръжена стационарна и/или мобилна самоохрана на обекти – общинска собственост и охрана на селскостопанско имущество.

(2) Самоохраната на общинско имущество е дейност по неговата физическа защита от противоправни посегателства, както и по тяхното предотвратяване и пресичане, осъществявана от инспекторите „Охрана и сигурност“ към звено „Инспекторат“, които отговарят на изискванията на Закона за частната охранителна дейност.

(3) Охраната на имуществото включва и осигуряване на пропускателен режим в охраняваните обекти и/или извършване на видеонаблюдение при спазване на изискванията за защита на личните данни, и/или мониторен контрол.

(4) Охранителната дейност по ал. 1 се осъществява въз основа на следните принципи:

1. спазване на Конституцията, законите и международните договори, по които Република България е страна;

2. зачитане и гарантиране на правата и свободите на гражданите и тяхното достойнство;

3. опазване на живота, здравето и имуществото на гражданите;

4. защита на информацията и източниците за нейното придобиване;

5. взаимодействие с органите за обществен ред и сигурност.

(5) При изпълнение на задълженията си инспекторите „Охрана и сигурност“ към звено „Инспекторат“ могат да изискват от общинската администрация Благоевград и от общинските търговските дружества да им предоставят необходимата информация, документация, становища и да оказват всяко друго необходимо съдействие, като работят в тясно сътрудничество с тях.

(6) Инспекторите „Охрана и сигурност“ към звено „Инспекторат“ извършват охранителната дейност по ал. 1 в съответствие с минималните изисквания за сигурност и безопасност на охраняваните обекти, включително за необходимото техническо оборудване и превозни средства.

Чл. 6. (1) Екипите за изпълнение на охрана биват:

1. пост;

2. мобилен охранителен патрул;

3. подвижна охранителна група.

(2) Видовете постове по ал. 1, т. 1 са:

1. пост за охрана, който е стационарен или мобилен охранителен патрул от един или повече изпълнители на охранителна дейност за предотвратяване или пресичане на противоправно посегателство спрямо охраняваното имущество в обекта и/или осъществяване и контрол на установен пропускателен режим.

2. пост за наблюдение, който е стационарен охранителен патрул от един или повече изпълнители на охранителна дейност за наблюдение на обект чрез видеонаблюдение или мониторен контрол на определена територия в охранявания обект, в т. ч. своевременно информиране за движение на лица и обекти, както и предприемане

на действия при противоправно посегателство спрямо охраняваното имущество и/или физическо лице в обекта. Наблюдението се извършва от специално оборудвани закрити помещения в определената за охрана територия или извън нея.

(3) Мобилният охранителен патрул по ал. 1, т. 2 се състои от един или повече изпълнители на охранителна дейност, които изпълняват задълженията си чрез придвижване от и до определено място. Видовете мобилен охранителен патрул са:

1. автопатрул – с моторно превозно средство;
2. пеши патрул.

(4) Подвижната охранителна група по ал. 1, т. 3 е екип със служебно превозно средство, изпълняващ приоритетно задачи, свързани със своевременно реагиране при възникнали усложнения в средата за сигурност, оказване на съдействие и контрол на други екипи.

## **Раздел II**

### **Правомощия на инспекторите „Охрана и сигурност“**

Чл. 7. (1) При извършване на дейност по самоохрана на общинска собственост и имущество и охрана на селскостопанско имущество, инспекторите „Охрана и сигурност“:

1. осигуряват спазването на установения пропускателен режим за влизане и излизане от охранявания обект и вътрешния ред в него чрез:

а) проверка на документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на работещите;

б) проверка на багажа, включително чрез ръчен металотърсач и металдетекторна рамка, на моторните превозни средства и/или товара им, както и на съпроводителните им документи;

в) видеонаблюдение;

г) мониторен контрол;

д) проверка за наличие на взривни вещества, оръжие и забранени от закон вещества чрез технически средства;

2. проверяват сигнали, получени от обекти, оборудвани с технически системи за сигурност и включени на централизирани и локални системи за наблюдение и контрол, като проверката се извършва от мобилни охранителни патрули.

(2) Проверките по ал. 1 се извършват по начин, който да не уронва честта и достойнството на гражданите.

(3) Чрез информационни табла, поставени на видно място, гражданите се уведомяват за използването на технически средства за наблюдение и контрол и че при влизане и излизане от охранявания обект подлежат на проверките по ал. 1, т. 1.

(4) Записите от техническите средства за видеонаблюдение се съхраняват в регистър „Видеонаблюдение“ два месеца след изготвянето им. Унищожаването им се удостоверява от ръководителя на охранителната дейност.

(5) Когато охраната се осъществява с повече от един изпълнител на охранителна дейност, на охранителния екип се определя ръководител, който организира и контролира дейността.

(6) Ръководителите и/или лицата по ал. 1 са длъжни да осигурят достъп на органите на МВР и на Държавна агенция „Национална сигурност“ до информацията, с която разполагат, включително съдържаща се в записи от видеонаблюдението, за извършено, извършвано или подготвяно престъпление или нарушение на обществения ред, незабавно при узнаването и и/или при поискване от съответните длъжностни лица.

Чл. 8. (1) Когато се констатира нарушение на установения пропускателен режим или на правилата за вътрешния ред в охранявания обект при извършване на охрана, инспекторите „Охрана и сигурност“ незабавно уведомяват за това ръководителя си и отразяват нарушението в дневника за приемане и предаване на дежурството.

(2) При данни за извършващо се или извършено престъпление инспекторите „Охрана и сигурност“ незабавно уведомяват полицейските органи.

Чл. 9. (1) Инспекторите „Охрана и сигурност“ задържат лице в района на охранявания обект:

1. при извършване на престъпление или непосредствено след извършването му в района на охранявания обект;

2. когато с действията си лицето създава опасност за живота или здравето на намиращите се в района на охранявания обект лица или уврежда охраняваното имущество.

(2) След задържането на лице по ал. 1 незабавно се уведомяват полицейските органи по местонахождение на обекта и се изпълняват техните разпореждания.

(3) За предаване на задържаното лице на полицейските органи се съставя протокол, който съдържа:

1. собствено, бащино и фамилно име на съставителя и неговата длъжност;

2. дата и час на съставяне на протокола;

3. дата, час и място на задържането;

4. описание на обстоятелствата, при които е било задържано лицето;

5. собствено, бащино и фамилно име, ЕГН/ЛНЧ, постоянен или настоящ адрес/адрес на пребиваване на задържаното лице, ако изпълнителят на охранителната дейност има възможност да установи тези данни след задържането;

6. описание на видимото състояние на задържаното лице;

7. обясненията или възраженията на задържаното лице, ако е направило такива;

8. собствено, бащино и фамилно име на свидетелите (ако има такива), ЕГН/ЛНЧ, постоянен или настоящ адрес/адрес на пребиваване, ако изпълнителят на охранителната дейност има възможност да установи тези данни.

(4) Протоколът се съставя в три екземпляра и се подписва от съставителя и от полицейски служител. Единият от екземплярите се предоставя на полицейските органи, вторият – на съставителя, а третият – на задържаното лице.

Чл. 10. (1) Инспекторите „Охрана и сигурност“ имат право да използват физическа сила само когато това е абсолютно необходимо при задържане на лице в случаите по чл. 9 от този правилник.

(2) Използването на физическа сила се съобразява с конкретната обстановка, характера на правонарушението и личността на правонарушителя.

(3) Използващият физическа сила взема всички мерки за опазване на живота и здравето на лицата, срещу които е насочена.

(4) Използването на физическа сила се преустановява незабавно след постигане на законната му цел.

Чл. 11. (1) Инспекторите „Охрана и сигурност“ имат право да използват помощни средства по изключение при:

1. задържане на лице в случаите по чл. 9 от този правилник;

2. условията на неизбежна отбрана и крайна необходимост по смисъла на Наказателния кодекс.

(2) Помощни средства по смисъла на ал. 1 са: белезници; каучукови, пластмасови, щурмови и електрошокови палки и прибори.

(3) Използването на помощни средства се съобразява с конкретната обстановка,

характера на правонарушението и личността на правонарушителя.

(4) Използващият помощни средства взема всички мерки за опазване живота и здравето на лицата, срещу които са насочени.

(5) Използването на помощни средства се преустановява незабавно след постигане на законната му цел.

Чл. 12. Забранява се използването на физическа сила и помощни средства по отношение на видимо малолетни лица и бременни жени.

Чл. 13. (1) За всеки случай на задържане, използване на физическа сила, помощни средства или огнестрелно оръжие се изготвя писмен доклад до ръководителя на звено „Инспекторат“.

(2) Ръководителят незабавно предава екземпляр от доклада по ал. 1 в Районното управление на Областната дирекция на МВР по местоизвършване на охранителната дейност.

Чл. 14. При осъществяване на дейностите, посочени в чл. 5 от този правилник, на инспекторите „Охрана и сигурност“ се забранява:

1. провокиране към извършване на правонарушения;
2. намеса при уреждане на колективен трудов спор в охранявания обект;
3. възпрепятстване на държавните или местните органи при изпълнение на техните правомощия;
4. извършване на действия, с които се ограничават правата и свободите на гражданите, освен в случаите предвиден закон;
5. преотстъпване на служебни документи за легитимация или униформено облекло на друго лице;
6. разгласяване на факти и обстоятелства за охранявания обект, представляващи лични данни или класифицирана информация;
7. използване на други помощни средства, освен посочените в чл. 11, ал. 2 от този правилник;
8. напускане на охранявания обект през работно време;
9. осъществяване на дейността след употреба на алкохол и/или други упойващи или наркотични вещества.

Чл. 15. При и по повод изпълнение на трудовите задължения инспекторите „Охрана и сигурност“ са длъжностни лица по смисъла на чл. 93, т. 1, буква “б” от Наказателния кодекс.

## **Глава четвърта** **КОНТРОЛНА И АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНА ДЕЙНОСТ**

Чл. 16. (1) При осъществяване на своите задължения, инспекторите от звено „Инспекторат“ имат право да извършват проверки по спазването от всички лица на разпоредбите на нормативните актове на Общински съвет – Благоевград, както и на други нормативни актове, имащи отношение към изпълнението на функциите им.

(2) При осъществяване на своите задължения, инспекторите от звено „Инспекторат“ имат право да изискват съдействието на общинската администрация Благоевград, общинските предприятия и общински търговски дружества към Община Благоевград, които са длъжни да им окажат исканото съдействие.

(3) При осъществяване на своите задължения, инспекторите от звено „Инспекторат“ имат право да се обръщат директно и да искат съдействието на подразделенията на МВР на територията на контролираните от тях райони.

(4) Легитимирането на инспекторите от звено „Инспекторат“, при осъществяване



на правомощията им, се извършва със служебни карти, издадени от Кмета на Община Благоевград.

Чл. 17. (1) При установяване на нарушения на нормативните актове инспекторите от звено „Инспекторат“ дават предписания със срокове и отговорници за изпълнението, контролират изпълнението, налагат глоби с квитанции или фишове, когато това се допуска от съответния нормативен акт, или съставят актове за установяване на административни нарушения.

(2) Съставените актове за установяване на нарушения заедно с получените възражения и други доказателства се предават по реда и условията на Закона за административните нарушения и наказания на административнонаказващия орган, на чиято територия е извършено нарушението, за произнасяне по образуваната административнонаказателна преписка.

Чл. 18. В края на всяко тримесечие се изготвя обобщена справка броя на съставените актове и фишове, за наложените глоби по тях, както и за събраните суми по наказателни постановления и събраните, от инспекторите от звено „Инспекторат“, суми от глоби по квитанция или фиш.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Този правилник отменя Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ при Община Благоевград, приет с решение №314 по протокол №10 от 30.07.2021 г. на Общински съвет – Благоевград.

§ 2. Този правилник е приет на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и чл. 44, ал. 1, т. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 15, ал. 1, т. 7 от Закона за опазване на околната среда, както и на основание чл. 37 от Закона за административните нарушения и наказания.