



ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Електронно подписано
Методи Байкушев
Кмет на община Благоевград
24.09.2026

УТВЪРДИЛ:

МЕТОДИ БАЙКУШЕВ

Кмет на Община Благоевград

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

ЗА ПРОДАЖБА НА

Движими вещи – сепарирани отпадъци от общините Благоевград, Симитли, Рила, Кочериново и Бобошево, образувани в резултат от дейности по третиране на битови отпадъци по смисъла на Закона за управление на отпадъците, извършвани в Инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, разположена на територията на „Регионална система за управление на отпадъците – Регион Благоевград“, отпадъци с код 19 12 04 – пластмаса и каучук, представляващи цветен найлон (LDPE), с количество до 150,00 тона (сто и петдесет тона), съгласно Решение № 372 по Протокол № 8 от заседание на Общински съвет Благоевград, проведено на 31.08.2026 г., и Заповед № 95-00-1951/24.09.2026 г. на кмета на Община Благоевград.

Тръжната документация е утвърдена от кмета на Община Благоевград и съдържа:

1. Условия за провеждане на търга;
2. Указания за участие в търга;
3. Заявление за участие – Приложение № 1;

Обект: Публичен търг с тайно наддаване за продажба на вещи – сепарирани отпадъци

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

4. Декларация за извършен оглед на обекта/предмета на търга - Приложение № 2;
5. Декларация за запознаване, приемане и съгласие с тръжните условия - Приложение № 3;
6. Декларация за запознаване, приемане и съгласие с посочените в проектодоговора условия - Приложение № 4;
7. Образец на ценово предложение (оферта) – Приложение № 5
8. Декларация за обстоятелството по отношение на участника и лицето, представляващо участника - Приложение № 6;
9. Декларация - съгласие за обработка и съхранение на лични данни - Приложение № 7
10. Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари - Приложение № 8;
11. Декларация, която се подписва от спечелилия участник при подписване на Договор - Приложение № 9;
12. Образец на плик /малък/ на офертата – Приложение № 10
13. Образец на плик /голям/ - Приложение № 11;
14. Проект на договор за продажба на общинско имущество, движими вещи – сепарирани отпадъци чрез търг с тайно наддаване - Приложение № 12;
15. Копие на Решение № 372 по Протокол № 8 от 31.08.2026 г. на Общински съвет Благоевград;
16. Копие на Заповед № 95-00-~~1951/24~~..09.2026 г. на кмета на Община Благоевград.

Община Благоевград Ви моли внимателно да проучите настоящата документация и условията и реда за провеждане на търга.

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

УВАЖАЕМИ УЧАСТНИЦИ,

Публичният търг с тайно наддаване за продажба на движими вещи – сепарирани отпадъци от общините Благоевград, Симитли, Рила, Кочериново и Бобошево, образувани в резултат от дейности по третиране на битови отпадъци по смисъла на Закона за управление на отпадъците, извършвани в Инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, разположена на територията на „Регионална система за управление на отпадъците – Регион Благоевград“, а именно **отпадък с код 19 12 04 – пластмаса и каучук, представляващ цветен найлон (LDPE)**, се провежда съгласно Решение № 372 по Протокол № 8 от 31.08.2026 г. на Общински съвет Благоевград и Заповед № 95-00-~~1331~~ **24**.09.2026 г. на кмета на Община Благоевград.

Тръжната документация съдържа информация, която следва да позволи на участниците в търга да се запознаят с движимите вещи – сепарирани отпадъци, предмет на търга, условията за участие, правата и задълженията на участниците, проекта на договора, който се предлага за сключване при спечелване на търга.

Молим Ви внимателно да проучите настоящата документация и условията и реда за провеждане на търга, установени с Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ) на Община Благоевград, с оглед на успешната Ви подготовка за участие в търга.

За да бъде допуснат до участие в търга, всеки кандидат е необходимо:

- Да закупи тръжна документация;
- Да се запознае с тръжната документация и приложения проектодоговор към нея;
- Депозитната вноска за участие в търга в размер на **607,50 евро (шестстотин и седем евро и петдесет цента)** следва да постъпи до **15,00 ч. на 05.10.2026 г., а за повторния търг – до 15,00 ч. на 12.10.2026 г.**
- Да попълни всички документи, необходими за допускане до търга;
- Да се яви на определеното за провеждане на търга място, в определения ден и час;
- Да представи пред тръжната комисия всички необходими документи за допускане до търга, които са посочени в тръжната документация.

Пожелаваме Ви успех!

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА/ПРЕДМЕТА НА ТЪРГА

1. **Движими вещи – сепарирани отпадъци** от общините Благоевград, Симитли, Рила, Кочериново и Бобошево, образувани в резултат от дейности по третиране на битови отпадъци по смисъла на Закона за управление на отпадъците, извършвани в Инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, разположена на територията на „Регионална система за управление на отпадъците – Регион Благоевград“, отпадъци с код 19 12 04 – пластмаса и каучук, представляващи цветен найлон (LDPE), с количество до 150,00 тона (сто и петдесет тона), съгласно Решение № 372 по Протокол № 8 от заседание на Общински съвет Благоевград, проведено на 31.08.2026 г., и Заповед № 95-00-1951/24.09.2026 г. на кмета на Община Благоевград.

II. ОГЛЕД НА ДВИЖИМИТЕ ВЕЩИ – СЕПАРИРАНИ ОТПАДЪЦИ

Огледът на движимите вещи – сепарирани отпадъци се извършва всеки работен ден между 10,00 ч. и 15,00 ч. в Инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци, разположена в землищата на с. Бучино и с. Българчево, община Благоевград, от 28.09.2026 г. до деня, предхождащ датата на провеждане на повторния търг, след предварителна заявка на телефон 073/81 98 67. Лице за контакт: Ваня Панделова – ръководител на звено „КИД“ към Сдружение „Регионално сдружение за управление на отпадъците.

III. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА И КОЛИЧЕСТВА НА ОТПАДЪЦИТЕ

1. Количества сепарирани отпадъци

Участниците не могат да подават оферти за количество, по-малко от обявеното. Предложената цена не може да бъде по-ниска от определената начална тръжна цена.

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

Наименование на вещта-отпадък	Код на вещта-отпадък	Количество /т/
Пластмаса и каучук, представляващ цветен найлон (LDPE)	19 12 04	до 150,00

2. Начални тръжни цени:

Наименование на вещта-отпадък	Код на вещта-отпадък	Начална цена в евро на тон
Пластмаса и каучук, представляващ цветен найлон (LDPE)	19 12 04	8,10 евро/тон

3. Размер на стъпките за наддаване в случай, че търгът премине в търг с явно наддаване

В случай, че след отваряне на ценовите оферти се получат две или повече равни предложени суми, които са с най-висока стойност от останалите ценови оферти, търгът между кандидатите продължава с явно наддаване.

Стъпките за наддаване са както следва:

Наименование на вещта-отпадък	Код на вещта-отпадък	Стъпка за наддаване от началната цена за тон
Пластмаса и каучук, представляващ цветен найлон	19 12 04	0,10 евро/тон

IV. ПРОЦЕДУРА

1. Публичен търг с тайно наддаване.
2. Място на провеждане – сградата на Община Благоевград, зала 5.
3. Дата на търга: **06.10.2026 г.**
4. Начален час на провеждане на търга: **14,00 ч.**

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

5. В случай на непровеждане на търга, повторният търг ще се състои на **13.10.2026 г. от 14.00 ч., зала 5** в сградата на Община Благоевград.

V. ЗАКУПУВАНЕ НА ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Цената на тържната документация е в размер на **50,00 евро** (петдесет евро) с ДДС, платима до **15,00 ч. на 02.10.2026 г.**, а за повторния търг – до **15,00 ч. на 09.10.2026 г.**

Тържната документация може да бъде закупена в Центъра за административно обслужване на Община Благоевград, а след заплащането ѝ да бъде получена в стая 517, или да бъде изтеглена по електронен път от интернет страницата на Община Благоевград, в секция „Актуално“ → „Търгове и конкурси“, както и на следния интернет адрес: <https://blagoevgrad.bg/category/118/turgove-i-konkursi>.

При изтегляне на тържната документация по електронен път, същата се заплаща по следната банкова сметка на Община Благоевград:

IBAN: BG87 SOMB 9130 84 1372 5344

BIC: SOMBBGSF

Код за вид плащане: 44 70 00

„Общинска банка“ АД – ФЦ Благоевград

VI. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

1. Депозитната вноска за участие в търга е в размер на **607,50 евро** (шестстотин и седем евро и петдесет цента), представляваща **50%** (петдесет процента) от цената на максималното обявено количество от **150,00 тона**, изчислена по началната тръжна цена от **8,10 евро/тон**. Депозитната вноска следва да постъпи до **15,00 ч. на 05.10.2026 г.**, а за повторния търг – до **15,00 ч. на 12.10.2026 г.**, по следната банкова сметка на Община Благоевград: **IBAN: BG98 SOMB 9130 33 1372 5300, BIC: SOMBBGSF**, „Общинска банка“ АД – ФЦ Благоевград.

2. В платежното нареждане за заплащане на депозита се изписва номерът на заповедта за откриване на процедурата за провеждане на търга, код и наименование на вешта-отпадък, за който участва, като в поле „Задължено лице“ се посочва наименованието на дружеството. Когато участник в търга е юридическо лице, депозитната вноска следва да бъде заплатена от дружеството/юридическото лице.

ВЪРХУ ДЕПОЗИТНАТА ВНОСКА НЕ СЕ НАЧИСЛЯВА ДДС И НЕ СЕ ОЛИХВЯВА.

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

3. Внесеният депозит на участниците, които не са класирани на първо място, се освобождава в срок до 7 (седем) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на кмета, с която е определен участникът, спечелил търга.

4. Депозитът на участника, **спечелил търга**, се задържа като гаранция за сключването и изпълнението на договора за продажба и се освобождава и възстановява в срок до 7 (седем) работни дни, считано от приключването на изтеглянето и извозването на общото количество отпадъци.

В случай, че след съобщаване на заповедта на кмета на Община Благоевград за спечелилия търга участник, същата бъде **обжалвана от участник в търга, неговият депозит се задържа** до окончателното приключване на производството по жалбата. В случай, че жалбата на участника срещу заповедта за определяне на спечелилия търга участник се отхвърли с влязъл в сила съдебен акт, внесеният от жалбоподателя депозит не се връща и се прехвърля в приход на Община Благоевград на основание чл. 92, ал. 4 от НРПУРОИ.

VII. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Купувачът заплаща предложената цена за движимите вещи – сепарирани отпадъци в срок до 5 (пет) работни дни от издаването на фактура въз основа на кантарна бележка за всяко изтеглено и извозено количество отпадък. Заплащането се извършва по посочената в договора банкова сметка на Община Благоевград.

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

I. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Право на участие в търга имат лица, регистрирани по Търговския закон или еквивалентна сертификация, съгласно националното законодателство на чуждестранните лица, притежаващи актуални разрешителни за дейности с отпадъци със съответния код, издадени по реда на чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или регистрирани по същия закон, които са закупили тръжната документация.

2. Участниците в търга следва да се явят в указания със Заповед № 95-00-...../.....09.2026 г. на кмета на Община Благоевград час на **06.10.2026 г., а за повторния търг на 13.10.2026 г., в зала 5** в сградата на Община Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 1, и да представят на комисията всички необходими тръжни документи.

3. От момента на регистрацията участниците нямат право да разговарят помежду си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация помежду си

Тръжна документация

по друг начин. В противен случай, комисията отстранява участника (участниците), а внесенят депозит на отстранения участник, се задържа.

II. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участниците в търга представят на тържната комисия следните документи, поставени в голям, запечатан, непрозрачен плик, надписан с данни съгласно Образец на плик (голям), представляващ **Приложение № 11**:

- Заявление за участие – **Приложение № 1**;
- Декларация за извършен оглед на обекта/предмет на търга – **Приложение № 2**;
- Декларация за запознаване, приемане и съгласие с тържните условия – **Приложение № 3**;
- Декларация за запознаване, приемане и съгласие с посочените в проектодоговора условия – **Приложение № 4**;
- Образец на ценово предложение (оферта) – **Приложение № 5** - представя се в запечатан плик (малък), върху който се отбелязва името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга както и кодът и наименованието на вещта – отпадък, съгласно **Приложение № 10**;
- Декларация за обстоятелствата по отношение на участника и лицето, представляващо участника – **Приложение № 6**;
- Декларация - съгласие за обработка и съхранение на лични данни - **Приложение № 7**;
- Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари - **Приложение № 8**;
- Декларация, която се подписва от спечелилия участник при подписване на договор - **Приложение № 9**;
- Копие на платежен документ (фактура) за закупени тържни книжа;
- Копие на платежен документ за внесен депозит за участие в банката;
- Нотариално заверено пълномощно за представителство (ако не се представлява от титуляра)¹;
- Копие на разрешителни за дейности с отпадъци със съответния код, издадени по реда на чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или копие за регистрация по същия закон.

¹ Всички участници в търга следва да предоставят при поискване лична карта за удостоверяване на декларираните обстоятелства.

ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Тръжна документация

ВАЖНО! Задължителните документи за участниците, посочени в т. 1, раздел II от настоящата документация, се подреждат и описват в хронологична последователност, съгласно тръжната документация, поставят се в голям, непрозрачен, запечатан плик, върху който се отбелязват името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, код и наименование на вещта-отпадък, седалище и адрес на управление, телефон и електронен адрес за кореспонденция, съгласно Образец на плик /голям/, представляващ Приложение № 11.

Ценовото предложение (оферта) се поставя в ОТДЕЛЕН МАЛЪК, НЕПРОЗРАЧЕН, ЗАПЕЧАТАН ПЛИК, върху който се отбелязват името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, съгласно Образец на плик /малък/, представляващ Приложение № 10, който също се поставя в големия плик заедно с всички други описани документи.

Непредставянето на някой от задължителните документи за участие в търга, подробно описани в т. 1, раздел II от настоящата документация, е основание тръжната комисия да декласира съответния участник. Участникът се декласира и в случаите, когато депозитът не е постъпил по посочената банкова сметка на Община Благоевград до деня и часа, съгласно заповедта на Кмета на Община Благоевград за обявяване на търга. Депозитната вноска за участие в търга, следва да постъпи по банкова сметка на Община Благоевград в „Общинска банка“ АД, IBAN: BG 98 SOMB 9130 33 1372 5300, BIC: SOMBBGSF в срок до 15,00 ч. на 05.10.2026 г., а за повторния търг до 15,00 ч. на 12.10.2026 г.

Не се допускат изменения или допълнения на офертите, които водят до промяна на съдържащите се в тях параметри.

Всеки участник представя на комисията в ГОЛЯМ, ЗАПЕЧАТАН ПЛИК, всички посочени задължителни документи и ценовото предложение /оферта/, поставено в ОТДЕЛЕН МАЛЪК, НЕПРОЗРАЧЕН, ЗАПЕЧАТАН ПЛИК.

Участникът представя отделен голям, непрозрачен, запечатан плик. В него се съдържат всички изискуеми задължителни документи, както и ценовото предложение (оферта), поставено в отделен малък, непрозрачен и запечатан плик, върху който се отбелязват името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, както и кодът и наименованието на вещта-отпадък.

Тръжна документация

Участникът представя пред комисията и документ за самоличност.

2. В ценовата оферта, поставена в плика, се вписва наименованието на обекта на търга, предложената цена за тон, цифром и словом в евро, името на участника или името на упълномощеното лице. Ценовата оферта се подписва от участника или упълномощения представител, и се полага подпис на ЕТ и ЮЛ.

Участниците не могат да подават оферти за количество, по-малко от обявеното. Предложената цена не може да бъде по-ниска от определената начална тръжна цена.

III. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. Публичният търг с тайно наддаване за продажба на движими вещи – сепарирани отпадъци може да бъде проведен само в случай, че са представени пред комисията поне две заявления за участие, ведно с попълнена и подписана от участниците пълна тръжна документация, явили са се най-малко двама кандидати и същите са допуснати до участие.

Когато на търга се яви само един кандидат от закупилите тръжна документация, не се явят кандидати или се допусне до участие само един кандидат, той се обявява за непроведен, като за това се съставя протокол от комисията по провеждане на търга. В този случай се провежда повторен търг в седемдневен срок, съгласно чл. 86, ал. 4 от НРПУРОИ.

При условията на чл. 86, ал. 2 и ал. 3 от НРПУРОИ, лицата, закупили тръжна документация и заплатили депозитна вноска за участие в първия търг, запазват правото си да участват със същата документация и със заплатената вече депозитна вноска и в повторния търг.

В случай, че на първоначалния търг комисията не допусне до участие нито един кандидат или допусне само един, търг не се провежда. Процедурата продължава при условията на чл. 86, ал. 5 от НРПУРОИ. Ако и на повторния търг се яви или се допусне до участие само един кандидат, същият се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

2. В деня и часа, определени за провеждане на търга, всеки участник представя на комисията и документ за самоличност. В деня и часа за провеждане на търга, участниците се явяват на посоченото в заповедта на кмета място за неговото провеждане. Комисията поканва участниците да присъстват на заседанието, което по преценка на комисията може да бъде открито или закрито.

Тръжна документация

Председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията, обявява предмета на търга, заповедта на кмета на общината, с която е обявен и заповедта на кмета, с която е назначена комисията за провеждането му.

Председателят на комисията подканва участниците в търга да представят предварително попълнените и подписани тръжни документи, изискуеми за участие в търга, описани в т. 1, раздел II от настоящите указания, по реда на закупуване на тръжни книжа.

Всеки участник представя на комисията в ГОЛЯМ, ЗАПЕЧАТАН ПЛИК, всички посочени в т. 1, раздел II документи и ценовото предложение /оферта/, поставено в ОТДЕЛЕН МАЛЪК, НЕПРОЗРАЧЕН, ЗАПЕЧАТАН ПЛИК, върху което се отбелязват името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, както и кодът и наименованието на вещта-отпадък.

Участникът представя пред комисията и документ за самоличност.

3. В ценовата оферта, поставена в плика, се изписва наименованието на обекта на търга, предлаганата сума /цифром и словом в евро/, името на участника или името на упълномощеното лице. Ценовата оферта се подписва от участника или упълномощения представител, и се полага подпис на ЕТ и ЮЛ.

Участниците не могат да подават оферти за количество, по-малко от обявеното. Предложената цена не може да бъде по-ниска от определената начална тръжна цена.

4. Пликът с ценовата оферта трябва да е запечатан, като върху него се отбелязват името на участника или упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга, както и кодът и наименованието на вещта-отпадък, съгласно Образец на плик /малък/, представляващ Приложение № 10.

5. Всяка ценова оферта, която е представена в незапечатан плик или не съдържа посочените данни по т. 3 и т. 4, се обявява за нередовна и участникът се декласира.

6. Критерий за оценка на офертите е най-високата предложена цена за тон, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

7. Комисията разглежда документите по допустимост на всеки един от участниците и обявява публично допуснатите до участие в търга кандидати. В случай че участник не представи някои от изискуемите документи /описани в т. 1, раздел II от настоящите указания/, комисията обявява тяхната нередовност и го декласира.

След обявяване на допуснатите кандидати, при наличие на условия за провеждане на търга, председателят на комисията пристъпва към отваряне на малките пликове с ценовите оферти, в присъствието на всички участници, по реда на допускането им за участие в търга. Проверява дали са изпълнени условията раздел III, т. 3 и т. 4 и при неизпълнение на същите, обявява ценовото предложение за нередовно и участникът се

Тръжна документация

декласира, като се посочва конкретното основание за това. При отварянето на ценовите оферти, председателят на комисията отбелязва върху всеки от представените запечатани, малки пликосе входящия номер на ценовата оферта, като пликът и ценовата оферта се подписват от 3 (трима) членове на комисията.

Председателят на комисията обявява пред участниците предложените тръжни цени, като редовно подадените оферти се класират в низходящ ред, съгласно критерия по раздел III, т. 6.

В случай, че след отваряне на ценовите оферти се получат две или повече равни предложени суми, които са с най-висока стойност от останалите ценови оферти, търгът между кандидатите продължава с явно наддаване. Когато вторият и третият участник са с равни ценови предложения, тогава вторият класирал се участник се определя чрез жребий. Председателят на комисията обявява пред всички участници в търга, класираните на първо и второ място участници и предложените от тях цени, след което закрива търга.

8. На закрито заседание, комисията изготвя протокол за резултатите от търга. Протоколът се подписва от председателя и членовете на комисията и се предоставя на Кмета на Общината за одобрение. В протокола се класират кандидатите с **най-висока предложена цена** за продажба на движимите вещи – сепарирани отпадъци.

9. След одобряване на протокола и на основание резултатите от търга, кметът на общината издава заповед, с която определя участника спечелил търга, цената и условията на плащането, както и вида, размера и условията за извършване на други престации, ако са предвидени такива.

10. Заповедта по т. 9 се издава в седемдневен срок от датата на получаване на протокола по т. 8 и се връчва на всички участници в търга срещу подпис или се изпраща с писмо с обратна разписка.

Заповедта за определяне спечелилия търга участник може да се обжалва от участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от връчването ѝ.

11. След изтичане срока за обжалване, депозитите на необжалвалите участници в търга се връщат. Задържат се депозитите на участника, класирал се на първо място и на участниците, обжалвали заповедта по т. 9. На основание чл. 92, ал. 4 от НРПУРОИ в случай, че жалбата на участника срещу заповедта за определяне на спечелилия търга участник се отхвърли с влязъл в сила съдебен акт, внесеният от участника депозит не се връща и остава в приход на общинския бюджет.

Внесеният депозит от участника, **спечелил търга, се задържа** като гаранция за сключване и изпълнение на договора за продажба и се освобождава и възстановява в срок до 7 (седем) работни дни, считано от приключване на изтеглянето и извозването на общото количество отпадъци.

Тръжна документация

12. Въз основа на влязлата в сила заповед за спечелил търга и документите, надлежно отразяващи изпълнението на дължимите престации, кметът на общината сключва договор с лицето, спечелило търга.

Пожелаваме Ви успех!